Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	**Giorgia Gilardoni**
Indirizzo(i)	Settore Affari Generali – Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC)
E-mail	giorgia.gilardoni@comune.fiorenzuola.pc.it
Cittadinanza	Italiana

Qualifica professionale

Istruttore Amministrativo - Attribuzione Indennità Particolari Responsabilità (IPR) dal 2013 al 2018

Esperienza professionale

Date	06/2011 →
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Amministrativo
Principali attività e responsabilità	Ufficio Appalti – Società Partecipate – Trasparenza e Anticorruzione – Controlli interni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiorenzuola d'Arda
Tipo di attività o settore	Settore Affari Generali

Date	09/2007 - 05/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Amministrativo
Principali attività e responsabilità	Gestione dell'Associazione Intercomunale della Val d'Arda
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiorenzuola d'Arda
Tipo di attività o settore	Settore Sviluppo Economico

Date	10/2002 – 08/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Culturale
Principali attività e responsabilità	Assistente bibliotecario
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiorenzuola d'Arda
Tipo di attività o settore	Settore Culturale

Date	12/1986 - 09/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Contabile
Principali attività e responsabilità	Gestione fiscale, Contabilità e Bilancio comunale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiorenzuola d'Arda
Tipo di attività o settore	Settore Economico e Finanziario

Istruzione e Formazione

Date	2001 - 2004
Titolo della qualifica rilasciata	**Laurea in Scienze Politiche ed Istituzioni Europee**
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Filosofia, Storia, Economia e Diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Parma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Triennale classe 15 DM 509/99 – L36 DM 270/04 con votazione 107/110
Date	1980-1985
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Istituto Tecnico Commerciale con votazione 56/60
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Economia e Diritto, Lingue
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale " E. Mattei" di Fiorenzuola d'Arda
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore con votazione 57/60

Date	1995
Titolo della qualifica rilasciata	Idoneità all'esercizio della professione di Accompagnatrice Turistica in lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Amministrazione Provinciale - Piacenza

Date	1986 - 2019
Partecipazione a seminari, giornate di studio, corsi di formazione e convegni	Numerosi Attestati di frequenza a corsi di Aggiornamento e/o perfezionamento nelle varie materie di competenza. Negli ultimi anni le attività formative hanno riguardato prevalentemente il tema della contrattualistica pubblica .
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Vari Enti e Istituti pubblici
Idoneità a concorsi pubblici	2018- Idonea al concorso pubblico per esami indetto dall'Amministrazione Comunale di Roccabianca (PR), per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato - Figura professionale : Istruttore Direttivo Amministrativo D1 2018 - Idonea al concorso pubblico per esami indetto dall'Amministrazione Provinciale di Piacenza, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato - Figura professionale : Istruttore Direttivo Amministrativo D1 2019- Idonea al concorso pubblico per esami indetto dall'Amministrazione Comunale di Brescia, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato - Figura professionale : Istruttore Direttivo Amministrativo D1
Madrelingua(e)	**Italiano**
Altra(e) lingua(e)	

Autovalutazione	**Comprensione**				**Parlato**				**Scritto**	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
Tedesco	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base
Francese	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni.
Capacità e competenze organizzative	Ritengo di possedere buone capacità e competenze multidisciplinari acquisite nel corso della mia trentennale esperienza lavorativa . Ho una mentalità pratica di tipo problem solving, spirito d'iniziativa e ottima capacità di adattamento.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza pacchetto Office/ libre office. Utilizzo quotidiano applicativi gestionali. Ottima capacità di navigare in Internet
Pubblicazioni	Coautrice del volume " Botteghe storiche " del Comune di Fiorenzuola d'Arda – ed.2010
Patente	Automobilistica (patente B)
	Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.
Fiorenzuola, 5 agosto 2019	